



[Le Rapport Annuel](#)

Ce rapport peut être comparé au dossier d'une thèse d'un Doctorat, rappelant que la thèse professionnelle correspond au mémoire qui couronne le stage d'un mastère spécialisé.

Elève : gardez ce modèle et ses marges et créez votre dossier précisément comme suit :

EASiS.Année.Nom.Prénom.Choixmatériel.doc, puis .pdf

Il doit être écrit en Verdana 10. Liens soulignés par défaut en bleu. S'il y a des photos elles sont en 150 Dpi à la taille exacte préalablement dimensionnée dans un logiciel de retouche d'image en RVB, et chargé dans ce document .doc sans modification et non réduite. Le dossier total < 9.9 Mo.

Il doit être constitué et structuré ainsi respectant les chiffres et titres en gras et les sections :

01 Nom de la Thèse :

02 Introduction

03 Préparation et récit de la recherche du matériel que l'élève aura choisi d'étudier

04 Éthique de la recherche

05 Rédaction du mémoire ou de la thèse nommée à l'EASiS : Le Rapport Annuel

sous forme informatique .doc puis publié sous forme de thèse en PDF, d'environ 200 pages, il est constitué sur toute l'année de :

05A - L'ensemble des données collectées dans toutes les matières et résumées, dans l'ordre :

- **Semaines "logiciels"**

- **DLA** : Domaine Littéraire et Artistique

- **TES** : Techniques des équipements et des supports

- **TP1** : Travaux pratiques 1 (scène et régie générale, édition studio)

- **LV1** : Anglais parlé et technique

- **TMO** : Technique de mise en œuvre

- **Production**, droit

- **TP2** : Travaux pratiques 2 (studio),

- **3 Partiels** : joindre les questions et réponses vu par les professeurs de toutes les matières des 3 partiels avec les réponses et votre note obtenue et le commentaire.

- **Groupe produit** choisi en collégial, dont l'élève relate son expérience personnelle

05B - Le résumé du travail effectué sur les CD/DVD ou productions avec la liste et le nom des artistes et des productions

05C - Le dossier du matériel que l'élève aura choisi d'étudier lié à son stage ou non

05D - Le rapport de son stage en entreprise au printemps

05E - Ses projets personnels vus en **Clubs** : musique, projet, audiovisuel.

05F - Son projet d'entreprise seul ou à plusieurs

- 06 Suggestions d'examinatrices et d'examineurs liés au matériel choisi et certainement à ses fabricants ou importateurs
- 07 Prélecture : résumé par l'élève et validé par le directeur de l'EASiS.
- 08 Désignation et composition du jury et leur CV: lié à l'EASiS, et composé des professeurs de l'année
- 09 Dépôt initial : en .doc avec des signets ou non de repérage
- 10 Évaluation : lors du dernier Partiel en Juin
- 11 Dépôt final : après avoir été vu par les professeurs à la fin du dernier partiel de l'année
- 12 Fin des études et obtention du diplôme : lors du dernier conseil de classe de l'EASiS en Juin
- 13 Diffusion et publication d'un mémoire ou d'une thèse (*)
- 14 Aide-mémoire

(*) Diffusion : l'élève pourra déposer ou publier son rapport / thèse, sur ces sites si possible :
Option sur notre site de l'EASiS sur lequel nous avons toujours des publicités :

[Le Rapport Annuel](#)

Diffusion possible à réactualiser :

1. [↑ Open Access Initiative](#) [archive]
2. [↑ La déclaration de Berlin sur le libre accès à la connaissance](#) [archive]
3. [↑ Nature : La voie verte et la voie en or d'Open Access](#) [archive]
4. [↑ Directory of Open Access Journals](#) [archive] (DOAJ)
5. [↑ Public Library of Science](#) [archive]
6. [↑ L'auto-archivage](#) [archive]
7. [↑ Fedora Digital Repository System](#) [archive]
8. [↑ \[1\]](#) [archive]/ Page perso de Steven Harnad
9. [↑ Ten Years After par Steven Harnad](#) [archive]
10. [↑ Maximising the Return on the UK's Public Investment in Research](#) [archive]
11. [↑ National Institutes of Health américain](#) [archive]
12. [↑ Wellcome Trust](#) [archive]
13. [↑ Registry of Open Access Repository Material Archiving Policies](#) [archive]
14. [↑ Directory of Open Access Journals](#) [archive]
15. [↑ SHERPA](#) [archive]
16. [↑ Le Wiki d'auto-archivage d'Ari Friedman](#) [archive]
17. [↑ Open Content](#) [archive]
18. [↑ ARL Statistics](#) [archive]
19. [↑ La crise de la publication périodique](#) [archive]
20. [↑ Le répertoire des revues en libre accès](#) [archive]
21. [↑ Open Accessister](#) [archive]
22. [↑ Citebase](#) [archive]

23. ↑ [Citeseer](#) [archive]
24. ↑ [Scirus](#) [archive]
25. ↑ [In-extenso.org](#) [archive]
26. ↑ [Google Scholar](#) [archive]
27. ↑ [U.S National Institute of Health's Public Access Policy](#) [archive]
28. ↑ [Conseil de Recherche sur l'accès aux publications de recherches du Royaume-Uni](#) [archive]
29. ↑ [Social Sciences and Humanities Research Council du Canada](#) [archive]
30. ↑ [CCSD : Centre pour la Communication Scientifique Directe du CNRS](#) [archive]
31. ↑ [The Alliance for Taxpayer Access](#) [archive]
32. ↑ [L'association canadienne des bibliothèques](#) [archive]
33. ↑ [Scholarly Publishing and Academic Ressources Coalition](#) [archive]
34. ↑ [Open Journal Systems](#) [archive]
35. ↑ [Public Knowledge Project](#) [archive]
36. ↑ [HyperJournal](#) [archive]
37. ↑ [Lodel](#) [archive]
38. ↑ [Revue.org](#) [archive]
39. ↑ [Bioline International](#) [archive]